

Компонент ОПОП **40.04.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) **Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти**

наименование ОПОП

**К.М.02.ДВ.01.01**

шифр дисциплины

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Дисциплины  
(модуля)**

Ораторское искусство для юриста

---

Разработчик (и):

Хохлина Н.В.

ФИО

доцент кафедры ФМККиЖ

должность

кандидат филологических наук

ученая степень,

звание

Утверждено на заседании кафедры

филологии, межкультурной коммуникации  
и журналистики

наименование кафедры

протокол №6 от 21.03.2024 г.

Заведующий кафедрой



подпись

Саватеева О. В.

ФИО

Мурманск  
2024

## Пояснительная записка

Объем дисциплины 2 з.е.

### 1. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными образовательной программой

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p><b>УК-1:</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p><b>1.1</b> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними  <b>1.2</b> Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению  <b>1.3</b> Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников  <b>1.4</b> Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов  <b>1.5</b> Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принципы эффективного общения;</li> <li>• основные виды общения, которые используются юристом в профессиональной деятельности;</li> <li>• структуру построения юридического интервью;</li> <li>• основные требования к личности юриста;</li> <li>• важность непрерывного совершенствования коммуникативных навыков в профессиональной деятельности юриста.</li> </ul>
<p><b>УК-4:</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>4.1</b> Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия  <b>4.2</b> Осуществляет составление и корректный перевод академических и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный  <b>4.3</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат  <b>4.4</b> Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке Российской Федерации, в том числе на иностранном языке (-ах)</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять принципы эффективного общения;</li> <li>• выбрать и использовать соответствующую модель юридического интервью;</li> <li>• использовать методы вербального и невербального общения.</li> </ul>
<p><b>УК-5:</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>5.1</b> Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии  <b>5.2</b> Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп  <b>5.3</b> Обеспечивает создание поликультурной среды взаимодействия в коллективе при выполнении профессиональных задач</p>	<p><b>Владеть:</b></p> <p>Навыками общения с гражданами и представителями юридических лиц в рамках осуществления правотворческой и правоприменительной деятельности в соответствии с нормами морали и права.</p>

### 2. Содержание дисциплины (модуля)

### **Тема 1. Понятие о коммуникативных навыках.**

Коммуникативный процесс. Общение как самостоятельная форма активности человека. Коммуникативная компетентность. Профессиональное общение. Целесообразность применения коммуникации в работе юриста. Общие принципы эффективного общения в юриспруденции.

### **Тема 2. Юридическое интервью.**

Открытие интервью. Последняя часть раздела интервью. Недостатки проведения интервью. Активное слушание. Руководство интервью. Вербальное общение. Невербальное общение. Дистанция общения, личное пространство. Контакт глазами. Мимика, позы, жесты. Навыки передачи информации. Закрытие интервью. Транзакционный анализ. Структурный анализ.

### **Тема 3. Личность юриста.**

Роль и ответственность юриста в обществе. Типы юристов. Психологические требования к личности. Профессиональная деформация. Лидерские качества и их значение в профессиональной деятельности. Особенности межличностного общения с коллегами.

### **3. Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины (модуля)**

- мультимедийные презентационные материалы по дисциплине (модулю) представлены в электронном курсе в ЭИОС МАУ;
- методические указания к выполнению лабораторных/практических/контрольных работ представлены в электронном курсе в ЭИОС МАУ;
- методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) представлены на официальном сайте МАУ в разделе «Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным».

### **4. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Является отдельным компонентом образовательной программы, разработан в форме отдельного документа, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля);
- задания текущего контроля;
- задания промежуточной аттестации;
- задания внутренней оценки качества образования.

**5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы** (печатные издания, электронные учебные издания и (или) ресурсы электронно-библиотечных систем)

#### ***Основная литература:***

1. Брусенская, Л. А. Юридическая: учебник / Л. А. Брусенская, Э. Г. Куликова, И. В. Беляева. — Москва : Норма : ИНФРАМ, 2021. — 288 с. — ISBN 978-5-91768-605-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1217466> (дата обращения: 26.06.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Культура речи и риторика для юристов : учебник и практикум для вузов / Н. А. Юшкова, Е. Б. Берг, Ю. Б. Феденева, С. В. Панченко ; под общей редакцией Н. А. Юшковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00359-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469324>
3. Михалкин, Н. В. Риторика для юристов : учебник для вузов / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 322 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9772-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468503>

4. Руднев, В. Н. Культура речи юриста : учебник и практикум для вузов / В. Н. Руднев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06316-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470486>

5. Приложение к рабочей программе по дисциплине «Профессиональная деятельность юриста» Иванова, Т. В. Правовая аргументация : учебное пособие для вузов / Т. В. Иванова, О. В. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10792-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474871>

6. Мельник, В. В. Искусство речи в суде присяжных : учебно-практическое пособие / В. В. Мельник, И. Л. Трунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 486 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08169-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468389>

7. Сергеич, П. Искусство речи на суде / П. Сергеич, Г. М. Резник. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02522-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449683>

8. Резник, Г. М. Судебные речи известных русских юристов. Сборник в 2 ч. Часть 1 / Г. М. Резник. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 378 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-01852-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470568> Резник, Г. М. Судебные речи известных русских юристов. Сборник в 2 ч. Часть 2 / Г. М. Резник. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 321 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-01854-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470569>

## **6. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;

2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>;

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>.

## **7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

- 1) MS Office;
- 2) Windows 7 Professional;
- 3) 7Zip;
- 4) Adobe Reader;
- 5) Mozilla FireFox;
- 6) LibreOffice.org

## **8. Обеспечение освоения дисциплины лиц с инвалидностью и ОВЗ**

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)** представлено в приложении к ОПОП «Материально-технические условия реализации образовательной программы» и включает:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде МАУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

#### **10. Распределение трудоемкости по видам учебной деятельности**

Таблица 1 - Распределение трудоемкости

Вид учебной деятельности	Распределение трудоемкости дисциплины (модуля) по формам обучения	
	Заочная	Всего часов
	Курс/Семестр	
	1/2	
Лекции	2	2
Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа	60	60
Подготовка к промежуточной аттестации	4	4
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### Формы промежуточной аттестации и текущего контроля

Зачет	+	+
-------	---	---

#### Перечень практических занятий по формам обучения

№ п/п	Темы практических занятий
<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Заочная форма</b>
1	Понятие о коммуникативных навыках
2	Юридическое интервью
3	Личность юриста